|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Состав, периодичность и стоимость работ по содержанию общего имущества в многоквартирных домах № 115/1, 115/2, 115/3 в м-не Юбилейный.** | | |
|  |  |  |
| № п/п | Состав работ | Периодичность работ |
|  | **1.Санитарные работы по содержанию помещений общего пользования** | |
| 1.1. | Подметание полов во всех помещениях общего пользования (двух нижних этажей) и кабины лифта | 2 раза в неделю |
| 1.2. | Подметание полов во всех помещениях общего пользования (от третьего этажа и выше) | 1 раз в неделю |
| 1.3. | Мытье полов в помещениях общего пользования, в кабине лифта | 1 раз в неделю |
| 1.4. | Мытье окон, дверей, панелей, влажная протирка поверхностей почтовых ящиков, электрощитовых, перил | 2 раза в год (май, октябрь) |
|  | **2. Санитарные работы по содержанию земельного участка** | |
| 2.1. | Подметание земельного участка в летнее время, сбор случайного мусора с газонов | 6 раз в неделю |
| 2.2. | Очистка урн от мусора | 6 раз в неделю |
| 2.3. | Сдвижка снега в дни снегопада, подбор случайного мусора | 6 раз в неделю |
| 2.4. | Посыпка противогололедными составами пешеходных дорожек в зимнее время | при необходимости |
| 2.5. | Выкашивание газонов | 3 раза за сезон |
| 3 | **Вывоз ТБО** | По графику перевозчика |
| 4 | **Круглосуточное аварийно-диспетчерское обслуживание** | круглосуточно |
| 5 | **Обслуживание общедомовых приборов учета расхода**  **Коммунальных ресурсов:**  **Снятие показаний**  **Мониторинг расхода ресурсов**  **Плановая поверка** | По графику |
| 6 | **Электроэнергия для мест общего пользования и лифта** |  |
|  | **7. Содержание инженерных сетей и оборудования** | |
| 7.1. | Устранение незначительных неисправностей оборудования централизованного отопления, водопровода и канализации, относящегося к общему имуществу в многоквартирном доме | постоянно |
| 7.2. | Устранение незначительных неисправностей на сетях электроснабжения, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | постоянно |
| 7.3. | Прочистка канализационного лежака | постоянно |
| 7.4. | Проверка исправности канализационных вытяжек | постоянно |
| 7.5. | Проверка наличия тяги в дымовентиляционных каналах | 1 раз в год |
| 7.6. | Консервация и расконсервирование системы отопления. Осмотр системы отопления. Составление перечня необходимых ремонтных работ. Гидравлические испытания системы Сдача теплового пункта энергоснабжающей организации с подписанием акта готовности. | при переходах в весенне-летний и осенне-зимний периоды соответственно |
| 7.7. | Регулировка системы отопления | по мере необходимости |
| 7.8. | Устранение аварий на сетях и оборудовании, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме. | по мере необходимости |
| 7.9. | Выполнение заявок Собственника по устранению иных недостатков на оборудовании и сетях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме | по мере необходимости |
| **8. Обслуживание общедомовых приборов учета** | | |
| 8.1. | Биллинговое обслуживание общедомовых приборов учета коммунальных ресурсов | постоянно |
| 8.2. | Поверка и ремонт общедомовых приборов учета | по графику - поверка, ремонт - по мере необходимости |
| **9. Услуги по взысканию задолженностей** | | |
| 9.1. | Контроль над поступлением средств | постояннно |
| 9.2. | Оформление судебных приказов | по мере необходимости |
| 9.3. | Подача исков в суды | по мере необходимости |
| 9.4. | Представительство в суде | по мере необходимости |
| 9.5. | Работа с мировыми судьями | по мере необходимости |
| 9.6. | Рассылка предупреждений, предписаний | по мере необходимости |
| **10. Содержание информационных систем** | | |
| 10.1. | Содержание информационных систем, обеспечивающих сбор, обработку и хранение данных о платежах за жилые помещения и коммунальные услуги, выставление платежных документов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг | в течение всего срока действия договора |
|  | **11. Услуги по управлению многоквартирным домом** | |
| 11.1. | Ведение технической документации на многоквартирный дом | в течение срока действия договора |
| 11.2. | Заключение договоров на содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме. Контроль за исполнением обязательств по договорам. | в течение срока действия договора |
| 11.3. | Заключение договоров на поставку коммунальных услуг в многоквартирный дом. Контроль за исполнением договоров. | в течение срока действия договора |
| 11.4. | Начисление и сбор платы за содержание и ремонт жилья, за коммунальные услуги. | в течение срока действия договора |
| 11.5. | Ведение пообъектного учета расходования средств | в течение срока действия договора |
|  |  |  |
|  | Цена за содержание 1 кв. м для домов с лифтом | **14 руб. 98 коп.** |